

Số: /HD-HĐND

Phan Rang - Tháp Chàm, ngày 15 tháng 10 năm 2024

HƯỚNG DẪN

Một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất của hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2021-2026 sau khi sắp xếp đơn vị hành chính

Căn cứ Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015; Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Tổ chức chính phủ và Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2019; Hướng dẫn 883/HD-UBTVQH14, ngày 02/6/2021 về một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp lần thứ nhất của Hội đồng nhân dân các cấp nhiệm kỳ 2021-2026; Nghị quyết số 1198/NQ-UBTVQH15, ngày 28/9/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2023-2025.

Thường trực HĐND thành phố hướng dẫn tổ chức thực hiện một số nhiệm vụ cụ thể, như sau:

I. THỜI GIAN TIẾN HÀNH KỲ HỌP

Theo Nghị quyết số 1198/NQ-UBTVQH15, ngày 28/9/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sắp xếp đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2023-2025 có hiệu lực thi hành từ ngày 01 tháng 11 năm 2024. Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố thống nhất thời gian cụ thể sau:

- Thời gian tổ chức kỳ họp lần thứ nhất: 01 ngày, **ngày 01/11/2024**.
- Địa điểm: Do các phường bố trí.

II. MỘT SỐ NHIỆM VỤ CỤ THỂ

1. Việc triệu tập kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân phường nhiệm kỳ 2021 - 2026 do triệu tập viên được Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố trực tiếp chỉ định; có một số nhiệm vụ cụ thể sau:

- Triệu tập viên có trách nhiệm chuẩn bị dự kiến chương trình kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân phường trình Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2021-2026 xem xét, quyết định.

- Triệu tập viên dự kiến chương trình kỳ họp được gửi đến đại biểu Hội đồng nhân dân cùng với quyết định triệu tập kỳ họp thứ nhất chậm nhất là 07 ngày trước ngày khai mạc kỳ họp.

- Người triệu tập kỳ họp tiến hành khai mạc và chủ tọa các phiên họp của Hội đồng nhân dân cho đến khi bầu ra được Chủ tịch Hội đồng nhân dân nhiệm kỳ 2021 - 2026. Chủ tọa kỳ họp có thể phân công người điều hành nội dung phiên họp.

- Căn cứ vào thời gian tổ chức kỳ họp, thời gian triệu tập kỳ họp và tình hình thực tế của địa phương, Triệu tập viên quyết định việc tổ chức họp với các cơ quan hữu quan về chuẩn bị nội dung kỳ họp. Trước khi khai mạc kỳ họp chính thức, Hội đồng nhân dân tiến hành phiên họp trừ bị để quyết định nội dung chương trình kỳ họp và thảo luận, thống nhất các vấn đề liên quan. Thời gian, chương trình, nội dung, thành phần tham dự phiên họp trừ bị do Triệu tập viên quyết định.

2. Tại kỳ họp thứ nhất, Hội đồng nhân dân tiến hành các công việc theo trình tự sau đây:

2.1. Chào cờ, cử Quốc ca

2.2. Tuyên bố lý do, giới thiệu thành phần tham dự kỳ họp

2.3. Chủ tọa báo cáo về dự kiến chương trình kỳ họp và biểu quyết

2.4. Chủ tọa đọc diễn văn khai mạc kỳ họp

2.5. Chủ tọa kỳ họp mời đại diện lãnh đạo Đảng ủy phát biểu

2.6. Hội đồng nhân dân tiến hành bầu các chức danh Hội đồng nhân dân

- Hội đồng nhân dân tiến hành bầu Chủ tịch Hội đồng nhân dân, nhiệm kỳ 2021-2026, (thông qua Nghị quyết, biểu quyết).

- Hội đồng nhân dân tiến hành bầu Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, nhiệm kỳ 2021-2026, (thông qua Nghị quyết, biểu quyết).

- Hội đồng nhân dân tiến hành bầu Trưởng ban, Phó trưởng ban của các Ban Hội đồng nhân dân, nhiệm kỳ 2021-2026, (thông qua Nghị quyết, biểu quyết).

- Hội đồng nhân dân thông qua Nghị quyết quy định số lượng ủy viên các ban Hội đồng nhân dân, nhiệm kỳ 2021-2026. *(sau khi lấy Phiếu phê chuẩn danh sách ủy viên của 02 ban.*

- Chủ tịch Hội đồng nhân dân, nhiệm kỳ 2021-2026 phát biểu ý kiến trước Hội đồng nhân dân phường về việc thực hiện nhiệm vụ quyền hạn được giao.

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy phường tặng hoa chúc mừng Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Trưởng ban, Phó trưởng ban của các Ban Hội đồng nhân dân phường khóa I, nhiệm kỳ 2021-2026.

2.7. Hội đồng nhân dân tiến hành bầu các chức danh Ủy ban nhân dân

- Hội đồng nhân dân tiến hành bầu Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, nhiệm kỳ 2021-2026 (thông qua Nghị quyết, biểu quyết).

- Hội đồng nhân dân tiến hành bầu các Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân và Ủy viên Ủy ban nhân dân phường, nhiệm kỳ 2021-2026. (Thông qua Nghị quyết, biểu quyết).

- Chủ tịch Ủy ban nhân dân phường, nhiệm kỳ 2021-2026 phát biểu ý kiến trước Hội đồng nhân dân về việc thực hiện nhiệm vụ quyền hạn được giao.

- Đồng chí Bí thư Đảng ủy phường tặng hoa chúc mừng Chủ tịch, các Phó Chủ tịch và Ủy viên Ủy ban nhân dân Ủy ban nhân dân phường, nhiệm kỳ 2021-2026.

2.8. Hội đồng nhân dân thực hiện thủ tục phân loại đơn vị hành chính đối với phường Kinh Dinh và phường Phủ Hà

2.9. Chủ tọa kỳ họp phát biểu bế mạc

2.9. Chào cờ bế mạc

3. Công tác thư ký kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân

Chủ tọa kỳ họp thứ nhất Hội đồng nhân dân phường lựa chọn 02 đại biểu Hội đồng nhân dân phường để thực hiện công tác thư ký kỳ họp và báo cáo Hội đồng nhân dân xem xét, quyết định tại phiên họp trừ bị hoặc tại phiên khai mạc kỳ họp Hội đồng nhân dân.

4. Về việc báo cáo kết quả kỳ họp, kết quả bầu cử và chuẩn bị hồ sơ bàn giao

4.1. Báo cáo kết quả kỳ họp

Chậm nhất là 10 ngày, kể từ ngày bế mạc kỳ họp, Thường trực Hội đồng nhân dân hoàn chỉnh hồ sơ kỳ họp Hội đồng nhân dân (gồm các tài liệu phát hành tại kỳ họp, nghị quyết thông qua tại kỳ họp và biên bản kỳ họp) và gửi đến Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân cấp trên trực tiếp để báo cáo. Tài liệu trong hồ sơ báo cáo kết quả kỳ họp phải là văn bản chính thức.

4.2. Báo cáo kết quả bầu cử

Trong thời hạn 05 ngày làm việc kể từ ngày bầu Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Phó Chủ tịch Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Phó Chủ tịch Ủy ban nhân dân, Hội đồng nhân dân phải gửi kết quả bầu đến Thường trực Hội đồng nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố phê chuẩn.

4.3. Thực hiện việc thống kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu phục vụ công tác bàn giao, tiếp nhận

Thường trực Hội đồng nhân dân thống kê, chuẩn bị hồ sơ, tài liệu liên quan đến Hội đồng nhân dân, đại biểu hội đồng nhân dân (*Hồ sơ ứng cử đại biểu Hội đồng nhân dân, danh sách đại biểu Hội đồng nhân dân, phân công đại biểu Hội đồng nhân dân, ...*) và các nhiệm vụ của Thường trực Hội đồng nhân dân và 02 ban Hội đồng nhân dân đã làm, đang làm, chưa làm để thực hiện công tác bàn giao, tiếp nhận giữa đơn vị hành chính cũ và đơn vị hành chính mới bảo đảm đúng quy định.

5. Hoạt động của Hội đồng nhân dân sau khi sắp xếp đơn vị hành chính theo Nghị quyết số 1198/NQ-UBTVQH14 ngày 28/9/2024 của Ủy ban Thường vụ Quốc hội về việc sáp nhập đơn vị hành chính cấp xã của tỉnh Ninh Thuận giai đoạn 2023-2025 thực hiện theo Điều 134, 137 Luật Tổ chức chính quyền địa phương năm 2015.

Trên đây là hướng dẫn một số nội dung về việc tổ chức kỳ họp thứ nhất của Hội đồng nhân dân cấp phường/nhiệm kỳ 2021-2026 và một số nội dung công việc liên quan đến hoạt động của Hội đồng nhân dân sau khi sắp xếp. Trong quá trình tổ chức thực hiện nếu có vướng mắc phát sinh, đề nghị Thường trực Hội đồng nhân dân các phường kịp thời báo cáo Thường trực Hội đồng nhân dân để thống nhất chỉ đạo, hướng dẫn./.

Nơi nhận:

- Thường trực Hội đồng nhân dân tỉnh (Báo cáo);
- Thường trực Thành ủy (báo cáo);
- Thường trực Hội đồng nhân dân thành phố;
- Ủy ban nhân dân thành phố;
- Ủy ban Mặt trận TTQVN thành phố;
- Hai Ban Hội đồng nhân dân thành phố;
- TT.HĐND, UBND 05 phường sắp xếp;
- VP. HĐND và UBND thành phố;
- Công thông tin điện tử thành phố;
- Lưu VT.

**TM. THƯỜNG TRỰC HĐND
KT. CHỦ TỊCH
PHÓ CHỦ TỊCH**

Trần Thanh Minh