

Số: 63 /KL-TTra

Phan Rang-Tháp Chàm, ngày 31 tháng 01 năm 2024

**KẾT LUẬN THANH TRA**  
**về công tác tiếp nhận viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp**  
**giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố**  
**tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố.**

Thực hiện Quyết định số 542/QĐ-TTra ngày 27/11/2023 của Chánh Thanh tra thành phố Phan Rang-Tháp Chàm về thanh tra công tác tiếp nhận viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân (UBND) thành phố tại Phòng Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) thành phố.

Xét Báo cáo kết quả thanh tra ngày 27/12/2023 của Trưởng đoàn thanh tra, Chánh Thanh tra thành phố kết luận thanh tra như sau:

**I. Khái quát chung**

Phòng Giáo dục và Đào tạo là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân thành phố quản lý nhà nước về giáo dục ở địa phương theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố.

Phòng GDĐT có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự chỉ đạo, quản lý về tổ chức, vị trí việc làm, biên chế và công tác của Ủy ban nhân dân thành phố, đồng thời chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra về chuyên môn, nghiệp vụ và các quy định khác của Sở Giáo dục và Đào tạo.

**II. Kết quả kiểm tra, xác minh.**

**1. Về công tác tham mưu Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố triển khai thực hiện công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức ngành giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân thành phố.**

Trong thời kỳ thanh tra (từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/9/2023) theo báo cáo của phòng GDĐT thành phố đã tham mưu cho Ủy ban nhân dân thành phố 02 Quyết định, cụ thể:

- Quyết định số 875/QĐ-UBND ngày 10/3/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố Phan Rang-Tháp Chàm về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo thành phố Phan Rang-Tháp Chàm.

- Quyết định số 2582/QĐ-UBND ngày 24/6/2022 của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc phê duyệt kết quả tuyển dụng viên chức ngành giáo dục và đào tạo thành phố.

Qua kiểm tra hồ sơ, 02 Quyết định nêu trên là do phòng Nội vụ tham mưu sau khi tiếp nhận Tờ trình của phòng GDĐT đề nghị Ủy ban nhân dân thành phố phê duyệt nhu cầu tuyển dụng 14 chỉ tiêu vào tháng 03/2022 (theo Quyết định 875/QĐ-UBND ngày 10/3/2022 về việc phê duyệt nhu cầu tuyển dụng viên chức ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố Phan Rang-Tháp Chàm, năm học 2021-2022).

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 21/02/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, quy định về nhiệm vụ và quyền hạn tại Khoản 6, Điều 2 như sau: “*Xây dựng kế hoạch; phối hợp với phòng Nội vụ thực hiện quy trình, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định tuyển dụng viên chức giáo dục; phân bổ số người làm việc theo vị trí việc làm ...*”.

Theo đó, ngày 11/7/2023 Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ban hành Văn bản số 2980/UBND-NV về việc rà soát, tuyển dụng, sử dụng nguồn lực biên chế sự nghiệp được giao đảm bảo hiệu lực, hiệu quả. Trong đó chỉ đạo phòng GDĐT khẩn trương rà soát, xây dựng kế hoạch tuyển dụng và trình UBND thành phố phê duyệt (đối với các đơn vị chưa sử dụng đủ biên chế được giao). Tuy nhiên, phòng GDĐT không thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại văn bản đã nêu mà vẫn tiếp tục ký 25 văn bản để tiếp nhận 25 trường hợp viên chức ngoài phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân thành phố quản lý<sup>1</sup>.

## **2. Công tác tiếp nhận viên chức:**

### **2.1. Việc xây dựng kế hoạch hàng năm:**

Theo hồ sơ, phòng GDĐT đã ban hành Kế hoạch số 76/KH-PGDĐT ngày 30/12/2021 về tiếp nhận, chuyển chuyên viên chức năm 2022 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố (chỉ gửi các trường và nội bộ phòng, không gửi về UBND thành phố) và Kế hoạch số 80/KH-PGDĐT ngày 31/12/2022 về tiếp nhận, chuyển chuyên viên chức năm 2023 của ngành Giáo dục và Đào tạo thành phố.

Căn cứ Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 21/02/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố, quy định về nhiệm vụ và quyền hạn tại Khoản 7, Điều 2 như sau: “*Chủ trì xây dựng kế hoạch hằng năm về số lượng người làm việc của phòng Giáo dục và Đào tạo và các cơ sở giáo dục công lập do Ủy ban nhân dân thành phố quản lý, trình cơ quan có thẩm quyền phê duyệt...*”.

Đối chiếu với quy định đã nêu thì việc phòng GDĐT đã tự xây dựng và ban hành kế hoạch tiếp nhận, chuyển chuyên viên chức trong 02 năm (2022 và 2023) mà không trình Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố để được phê duyệt là không đúng quy định.

### **2.2. Việc tiếp nhận viên chức về công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân thành phố từ ngày 01/01/2022 đến ngày 30/9/2023:**

<sup>1</sup> Trường Mầm Non: 03 trường hợp; Trường Tiểu học: 11 trường hợp; Trường THCS: 11 trường hợp.

Trong kỳ thanh tra, phòng GDĐT đã tiếp nhận chuyển 82 viên chức về công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân thành phố quản lý<sup>2</sup>

Qua kiểm tra 82 hồ sơ, đối chiếu theo các tiêu chuẩn được quy định tại Phần II Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT ngày 24/9/2021 của Sở GDĐT về chuyển, tiếp nhận viên chức các đơn vị thuộc Ngành giáo dục và đào tạo Ninh Thuận, quy định về thủ tục chuyển, tiếp nhận viên chức, cho thấy:

- 82/82 hồ sơ không có văn bản (tờ trình) của các đơn vị có nhu cầu tiếp nhận tiếp nhận viên chức.

- 02/82 trường hợp ngoài tỉnh chuyển đến thành phố có hồ sơ tương đối đầy đủ.

- 80/82 còn thiếu một số thủ tục, như: đơn xin chuyển có chung lý do hoàn cảnh gia đình nhưng không có xác nhận của chính quyền địa phương; đơn xin chuyển không ghi ngày tháng năm, đơn không nêu lý do, đơn chưa có ý kiến của nơi đi, nơi đến, thiếu Quyết định tuyển dụng, Quyết định ngạch, giấy khám sức khỏe, sơ yếu lý lịch không có hình, chưa ghi ngày tháng, xác nhận, đóng dấu của đơn vị<sup>3</sup>

Trên cơ sở kiểm tra trực tiếp các hồ sơ tiếp nhận, Đoàn thanh tra tiến hành xác minh 03 trường hợp được tiếp nhận về công tác tại 03 trường<sup>4</sup>. Qua kiểm tra cho thấy: các trường hợp giáo viên có nhu cầu chuyển đều có chung quy trình: nộp hồ sơ tại Phòng GDĐT thành phố, sau đó lãnh đạo Phòng GDĐT mời Hiệu trưởng các trường lên trao đổi về tiếp nhận viên chức (trên cơ sở hồ sơ đã có tại phòng); Hiệu trưởng các trường hoàn toàn không trực tiếp tiếp nhận hồ sơ của các giáo viên có nhu cầu chuyển về trường.

Đối chiếu các quy định có liên quan về trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục cho thấy:

1. Nghị định số 127/2018/NĐ-CP ngày 21/9/2018 của Chính phủ quy định:

Trách nhiệm quản lý nhà nước về giáo dục của Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện tại Khoản 1 Điều 9: *“1. Quyết định thành lập hoặc cho phép thành lập, thu hồi quyết định thành lập hoặc quyết định cho phép thành lập, sáp nhập, chia, tách, giải thể, đổi tên, chuyển đổi loại hình đối với các cơ sở giáo dục công lập, dân lập, tư thục theo quy định, bao gồm: Nhà trẻ, trường mẫu giáo, trường mầm non, trường tiểu học, trường trung học cơ sở, trường phổ thông có nhiều cấp học có cấp học cao nhất là trung học cơ sở, trường phổ thông dân tộc bán trú, trung tâm học tập cộng đồng và các cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý nhà nước của Ủy ban nhân dân cấp huyện.”*

<sup>2</sup> Trường Mầm Non: 04 trường hợp; Trường Tiểu học: 40 trường hợp; Trường THCS: 38 trường hợp

<sup>3</sup> Đối với các trường hợp: Huỳnh Vũ Bảo Long - THCS Lê Đình Chinh (2022); Phạm Thị Hoa Hoàng Cúc - THCS Nguyễn Văn Trỗi (2022); Nguyễn Thị Nga - Trường Tiểu học Mỹ Hải (2023); Nguyễn Thị Phương Nhân - Trường Tiểu học Đạo Long (2023); Đinh Thị Kim Ngọc- TH Thành Hải 1 (2023); Trần Thị Kim Hiệp-TH Thanh Sơn (2023); Nguyễn Thị Mìn -THCS Lý Tự Trọng (2023)...

<sup>4</sup> Tiểu học Đô Vinh 2, Tiểu học Thanh Sơn và THCS Lý Tự Trọng.

Khoản 3 Điều 9: “3. Quyết định tuyển dụng hoặc ủy quyền quyết định tuyển dụng viên chức giáo dục theo các quy định hiện hành; phân bổ số lượng người làm việc theo vị trí việc làm; công nhận, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, thay đổi vị trí việc làm, khen thưởng, kỷ luật đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu các cơ sở giáo dục công lập quy định tại khoản 1 Điều này, trường phổ thông dân tộc nội trú cấp huyện không có cấp trung học phổ thông và các cơ sở giáo dục khác thuộc thẩm quyền quản lý trên cơ sở kế hoạch do Phòng Giáo dục và Đào tạo xây dựng và ý kiến thẩm định của Phòng Nội vụ.”.

Khoản 6 Điều 13 quy định trách nhiệm của Phòng Giáo dục và Đào tạo: “Xây dựng kế hoạch; phối hợp với Phòng Nội vụ thực hiện quy trình, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định tuyển dụng viên chức giáo dục; phân bổ số lượng người làm việc theo vị trí việc làm; công nhận, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, thay đổi vị trí việc làm, khen thưởng, kỷ luật đối với người đứng đầu, cấp phó người đứng đầu các cơ sở giáo dục công lập quy định tại khoản 1 Điều 9 Nghị định này và trường phổ thông dân tộc nội trú cấp huyện không có cấp trung học phổ thông theo quy định của ủy ban nhân dân cấp huyện.”.

2. Theo phân cấp quản lý tại Điều lệ trường mầm non, tiểu học, THCS, THPT và Trường phổ thông có nhiều cấp học:

“1. Trường mầm non do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định thành lập, Ủy ban nhân dân cấp huyện quản lý. 2. Phòng giáo dục và đào tạo giúp Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về nuôi dưỡng, chăm sóc, giáo dục đối với trường mầm non.” (Điều 6 Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT);

“1. Trường tiểu học do Ủy ban nhân dân cấp huyện, thị xã, thành phố thuộc tỉnh (sau đây gọi là Ủy ban nhân dân cấp huyện) thành lập và quản lý...2. Phòng giáo dục và đào tạo giúp Ủy ban nhân dân cấp huyện thực hiện chức năng quản lý nhà nước về giáo dục đối với các loại hình trường, lớp tiểu học trên địa bàn.” (Điều 6 Thông tư số 28/2020/TT-BGDĐT);

“1. Trường trung học cơ sở và trường phổ thông có nhiều cấp học có cấp học cao nhất là trung học cơ sở do Chủ tịch Ủy ban nhân dân cấp huyện quyết định thành lập, Ủy ban nhân dân cấp huyện quản lý.” (Khoản 1 Điều 6 Thông tư số 32/2020/TT-BGDĐT).

Theo đó, các cơ sở giáo dục mầm non, tiểu học, THCS, PT DTNT THCS thuộc đối tượng điều chỉnh tại Khoản 5 Điều 2 Nghị định số 120/2020/NĐ-CP ngày 07/10/2020 của Chính phủ: “5. Đơn vị sự nghiệp công lập thuộc Ủy ban nhân dân huyện, quận, thị xã, thành phố thuộc tỉnh, thành phố thuộc thành phố trực thuộc Trung ương (sau đây gọi chung là cấp huyện).”.

Từ các căn cứ nêu trên, thẩm quyền ban hành thông báo ý kiến của cấp quản lý về việc chuyển, tiếp nhận viên chức từ các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân thành phố.

Đồng thời, căn cứ Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố Phan Rang - Tháp Chàm (ban hành kèm theo Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 21/02/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố) quy định: *“Phòng Giáo dục và Đào tạo là cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, thực hiện chức năng tham mưu, giúp Ủy ban nhân dân thành phố quản lý nhà nước về giáo dục ở địa phương theo quy định của pháp luật và thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn theo phân cấp, ủy quyền của Ủy ban nhân dân thành phố, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố”* (Khoản 1 Điều 1).

*“6. Xây dựng; phối hợp Phòng Nội vụ thực hiện quy trình, trình Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố quyết định tuyển dụng viên chức giáo dục; phân bổ số người làm việc theo vị trí việc làm; công nhận, bổ nhiệm, miễn nhiệm, điều động, thay đổi vị trí việc làm, khen thưởng, kỷ luật...; 9. Thực hiện việc tuyển dụng, sử dụng, bồi dưỡng đối với nhà giáo, cán bộ quản lý giáo dục, nhân viên trong các cơ sở giáo dục công lập trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định của pháp luật khi được ủy quyền.”* (Khoản 6, Khoản 9 Điều 2).

Tại điểm e mục 2 Phần III Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT ngày 24/9/2021 của Sở GDĐT về chuyển, tiếp nhận viên chức các đơn vị thuộc Ngành giáo dục và đào tạo Ninh Thuận, quy định về thủ tục chuyển, tiếp nhận viên chức: *“Sau khi có thông báo ý kiến đồng ý của cấp quản lý, Thủ trưởng đơn vị nơi đi ra quyết định chuyển, ...”*

Như vậy, từ các quy định nêu trên thì phòng GDĐT thành phố có trách nhiệm tiếp nhận văn bản kèm theo hồ sơ của viên chức có nhu cầu chuyển được các đơn vị gửi về và rà soát đảm bảo tiêu chuẩn theo quy định để đề xuất, tham mưu Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố xem xét cho ý kiến trước khi đơn vị sự nghiệp trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quyết định tiếp nhận viên chức về đơn vị theo quy định của pháp luật.

**\* Theo báo cáo giải trình của Trưởng Phòng Giáo dục và Đào tạo (tại Báo cáo số 166/BC-PGD-ĐT ngày 22/12/2023):**

- Về đơn không có xác nhận của địa phương: căn cứ mục II Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT ngày 24/9/2021 của Sở GDĐT thì nội dung này là *“Đối tượng cần xem xét ưu tiên”*; không phải chỉ những đối tượng thuộc quy định tại mục khoản 3 mục II Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT *“3. Những người có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn, gia đình thật sự neo đơn, không ai chăm sóc cha mẹ già yếu, được Ủy ban nhân dân xã, phường xác nhận”*.

Đối chiếu quy định thì những trường hợp viên chức xin chuyển (trong thời kỳ thanh tra) đơn ghi có hoàn cảnh khó khăn, bao gồm có nhiều khó khăn như: chồng bộ đội, thường xuyên xa nhà, con nhỏ, cha mẹ già yếu, quãng đường từ nhà đến nơi công tác xa, công tác ở huyện đã lâu..., đó không phải là hoàn cảnh đặc biệt khó khăn theo quy định như đã nêu trên mà bắt buộc phải có xác nhận của Ủy ban nhân dân xã, phường.

Mặt khác, theo quy định tại Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT thì việc tiếp nhận viên chức cần ưu tiên xem xét những trường hợp như đã nêu tại Mục II, không

hoàn toàn là chỉ tiếp nhận những người thuộc các đối tượng đã nêu tại mục II đồng thời tại điểm 5, Mục I Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT quy định không chuyển, tiếp nhận những trường hợp sau:

- *Những người chưa đạt chuẩn về trình độ sư phạm theo quy định.*
- *Đang bị kỷ luật hoặc trong thời gian chờ xử lý kỷ luật.*
- *Đang bị truy cứu trách nhiệm hình sự, chấp hành án phạt tù cải tạo không giam giữ hoặc bị áp dụng những biện pháp giáo dục.*
- *Đang trong thời gian thử việc, tập sự”.*

Vì vậy, trường hợp không nộp được giấy xác nhận của UBND xã, phường thì hồ sơ đó không hợp lệ là chưa có cơ sở, không đảm bảo quy định (việc nộp được giấy xác nhận hoàn cảnh của UBND xã, phường chỉ là yếu tố bổ sung hồ sơ để xem xét ưu tiên khi có nhiều trường hợp cần xét). Nội dung này đã được cụ thể tại Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT ngày 24/9/2021 của Sở GDĐT.

- Về một số hồ sơ thiếu quyết định tuyển dụng, quyết định biên chế: do trong quá trình lưu trữ đã không cập nhật đầy đủ vào hồ sơ. Đến ngày 29/12/2023 Phòng GDĐT đã khắc phục bổ sung vào thành phần hồ sơ đầy đủ<sup>5</sup>.

- Việc tuyển dụng giáo viên, Phòng GDĐT căn cứ theo nhu cầu tuyển dụng các trường học để tổng hợp đề trình UBND thành phố cho chủ trương thực hiện theo quy trình. Mặt khác, để có biên chế giáo viên kịp thời bổ sung cho giáo viên nghỉ việc do tinh giản, thôi việc, tử tuất... nên việc tiếp nhận giáo viên chuyển từ các huyện để đảm bảo chương trình giáo dục (biên chế các trường theo quy định không đủ do thu hồi biên chế 10% hàng năm).

- Việc thực hiện Công văn số 2980/UBND-NV ngày 11/7/2023 của UBND thành phố về việc rà soát, tuyển dụng, sử dụng nguồn lực biên chế sự nghiệp được giao đảm bảo hiệu lực, hiệu quả: trong đó chỉ đạo Phòng GDĐT thành phố khẩn trương rà soát, xây dựng kế hoạch tuyển dụng và trình UBND thành phố phê duyệt (đối với các đơn vị chưa sử dụng đủ biên chế được giao). Tình hình thiếu giáo viên không đảm bảo giáo viên giảng dạy trong đầu năm học (các trường phải dồn lớp vượt quá số học sinh theo quy định), các trường học tiếp nhận giáo viên (25 trường hợp viên chức) là cấp thiết. Phòng GDĐT đang tổng hợp nhu cầu tuyển dụng của các trường để trình UBND thành phố.

Đối với công tác tuyển dụng, sử dụng và quản lý viên chức hiện nay trên địa bàn tỉnh Ninh Thuận đã được phân cấp, giao trách nhiệm cho Thủ trưởng các đơn vị sự nghiệp công lập (theo quy định tại Quyết định số 49/2012/QĐ-UBND ngày 11/9/2012 của UBND tỉnh Ninh Thuận). Theo đó tại khoản 4, Điều 1 Quyết định số 49/2012/QĐ-UBND quy định như sau:

*“Điều 1. Phạm vi, đối tượng áp dụng*

*Các đơn vị sự nghiệp công lập (sau đây gọi là đơn vị sự nghiệp) được cấp có thẩm quyền giao hoặc tự quyết định chỉ tiêu biên chế, bao gồm:*

<sup>5</sup> Lâm Quang Vinh, Ngô Thị Huyền Trang, Huỳnh Vũ Bảo Long, Phạm Thị Minh Ngọc, Phan Thị Hương.

...

4. Các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Phòng chuyên môn của Ủy ban nhân dân huyện, thành phố (sau đây gọi chung là Phòng chuyên môn cấp huyện).”

Đồng thời, các lĩnh vực được giao thẩm quyền được quy định tại Điều 2 Quyết định số 49/2012/QĐ-UBND như sau:

“Điều 2. Các lĩnh vực được giao thẩm quyền

1. Tuyển dụng viên chức: tổ chức thi hoặc xét tuyển viên chức.
2. Sử dụng và quản lý viên chức: ký kết hợp đồng làm việc đối với viên chức, bổ nhiệm chức danh nghề nghiệp viên chức (tương tự bổ nhiệm ngạch công chức); phân công nhiệm vụ, điều động, bổ nhiệm, miễn nhiệm chức vụ, tiếp nhận; nâng bậc lương, thăng hạng (tương tự nâng ngạch công chức); giải quyết chế độ phụ cấp, nghỉ hưu, nghỉ việc; nhận xét, đánh giá, khen thưởng, xử lý kỷ luật đối với viên chức được tuyển dụng, bố trí công tác trong biên chế và hưởng lương từ quỹ lương của đơn vị sự nghiệp, bao gồm cả viên chức được biệt phái đến công tác tại các cơ quan, đơn vị khác; quản lý hồ sơ, thống kê, báo cáo chất lượng viên chức của đơn vị sự nghiệp theo quy định.”

Trong thời gian qua để đáp ứng đảm bảo kịp thời nguồn lực phục vụ công tác dạy và học theo Chương trình GDPT mới, các đơn vị trường học đã có trao đổi và thống nhất việc tiếp nhận viên chức tại các đơn vị khác ngoài thành phố (chưa đề xuất tuyển dụng viên chức). Theo đó, về nội dung Phòng GDĐT thành phố chưa thực hiện đầy đủ chức năng nhiệm vụ (chưa xây dựng Kế hoạch tuyển dụng) theo nội dung biên bản là chưa phù hợp. Ngành giáo dục căn cứ trên đề xuất của các trường học tổng hợp báo cáo UBND thành phố đảm bảo theo quy định.

Việc Trưởng phòng GDĐT thành phố đã ký 82 văn bản đồng ý tiếp nhận viên chức ngoài phạm vi quản lý của UBND thành phố về công tác tại đơn vị sự nghiệp giáo dục trực thuộc UBND thành phố. Trong quá trình chuyển viên chức: căn cứ vào biên chế được giao của các trường theo Quyết định của Chủ tịch UBND, Phòng Giáo dục và Đào tạo ra văn bản thông báo cho các đơn vị liên quan được biết chứ không có thẩm quyền tiếp nhận viên chức (theo phân cấp thẩm quyền của các trường học).

**\* Theo báo cáo giải trình của phòng GDĐT. Đoàn thanh tra nhận thấy:**

Tại Hướng dẫn số 2286/HD-SGDĐT của Sở GDĐT không quy định cụ thể về đối tượng tiếp nhận; tuy nhiên lại quy định về đối tượng cần xem xét ưu tiên trong chuyển công tác. Do đó, việc xem xét đối tượng ưu tiên trong công tác tiếp nhận viên chức là thật sự cần thiết và quan trọng, lý do: tạo sự ra công bằng trong công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng viên chức giữa các đơn vị sự nghiệp giáo dục không chỉ ở thành phố mà còn ở các huyện trong toàn tỉnh. Bên cạnh đó, đa số đơn vị xin chuyển công tác của viên chức đều nêu lý do “có hoàn cảnh đặc biệt khó khăn” thì phải có giấy xác nhận của địa phương, nếu không có giấy xác nhận của địa phương thì lý do này không được chấp nhận, từ đó dẫn đến hồ sơ không được xem là hợp lệ.

Việc tuyển dụng viên chức: công tác tuyển dụng cần được rà soát và thực hiện thường xuyên hàng năm theo quy định, lý do: Việc tuyển dụng viên chức hàng năm sẽ tạo ra sự chủ động, đảm bảo về nguồn nhân lực cần bổ sung đối với những đơn vị thiếu hụt biên chế trong năm (do trong năm đơn vị có viên chức nghỉ hưu, nghỉ việc, tinh giản biên chế...). Mặt khác, công tác tuyển dụng viên chức thường xuyên thì ngành giáo dục luôn luôn có một đội ngũ viên chức kế cận trẻ, năng động, sáng tạo, ứng dụng tốt công nghệ thông tin trong thời kỳ chuyển đổi số của ngành giáo dục hiện nay (thời kỳ được xem là rất quan trọng đối với sự đổi mới, cải cách của ngành giáo dục - là quá trình áp dụng công nghệ thông tin hiện đại vào giảng dạy). Ngoài ra, việc thường xuyên tổ chức tuyển dụng sẽ giúp thành phố giải quyết được vấn đề về việc làm cho con em thành phố là sinh viên mới ra trường có mong muốn trở về địa phương công tác và cống hiến; qua đó giúp thành phố thu hút, trọng dụng được nhân tài.

Việc tiếp nhận viên chức từ các đơn vị ngoài phạm vi quản lý về công tác tại đơn vị chỉ là giải pháp tạm thời, mang yếu tố bị động (do không thể nắm bắt được số lượng cụ thể viên chức xin chuyển công tác - bộ môn nào thiếu cần tiếp nhận và cũng không phải lúc nào cũng có viên chức xin chuyển công tác về đơn vị); đồng thời việc tiếp nhận viên chức cũng không mang yếu tố ổn định, lâu dài, không tạo ra đội ngũ viên chức kế cận - do hầu hết viên chức được tiếp nhận về công tác tại đơn vị tuổi đều đã cao.

Căn cứ các quy định của pháp luật đã nêu thì các nội dung giải trình của Trường phòng GDĐT thành phố là không có căn cứ, không có cơ sở; qua đó thể hiện việc đơn vị chưa nghiên cứu kỹ các văn bản liên quan trong công tác tuyển dụng, sử dụng, quản lý viên chức, dẫn đến việc chưa áp dụng chính xác quy định của nhà nước đối với ngành lĩnh vực đơn vị được giao phụ trách, tham mưu dẫn đến việc Trường phòng GDĐT thành phố đã ký 80/82 văn bản đồng ý tiếp nhận viên chức từ các đơn vị sự nghiệp huyện về thành phố khi chưa được Ủy ban nhân dân, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền và không thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố tại văn bản đã nêu mà vẫn tiếp tục ký 25 văn bản để tiếp nhận 25 trường hợp viên chức ngoài phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục thuộc Ủy ban nhân dân thành phố quản lý là không đúng quy định của pháp luật.

### **III. Kết luận.**

Qua kết quả thanh tra công tác tiếp nhận viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố tại Phòng Giáo dục và Đào tạo thành phố thể hiện các nội dung như sau:

Nhìn chung, trong những năm qua, phòng Giáo dục và Đào tạo đã tích cực triển khai các nhiệm vụ trong kế hoạch hành động, qua đó đã đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, công tác phát triển quy mô trường, lớp, nâng cao chất lượng giáo dục, phát triển nguồn nhân lực, đẩy mạnh phong trào thi đua “Đổi mới, sáng tạo trong quản lý, giảng dạy và học tập”, thực hiện những nhiệm vụ và giải pháp nhằm đổi mới và phát triển sự nghiệp giáo dục địa phương tiếp tục chú trọng; công tác tuyển dụng, quản lý, sử dụng đội ngũ viên chức toàn ngành cơ bản đã đi



vào nền nếp. Công tác tiếp nhận viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố tại phòng GDĐT đã kịp thời bổ sung được nguồn nhân lực thiếu hụt tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học.

Tuy nhiên, trong quá trình tổ chức triển khai thực hiện các quy định của pháp luật về công tác chuyển viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố tại Phòng GDĐT vẫn còn thiếu sót và sai phạm một số nội dung như sau:

- Chưa thực hiện đầy đủ chức năng, nhiệm vụ được giao theo Quyết định số 02/2022/QĐ-UBND ngày 21/02/2022 của Ủy ban nhân dân thành phố ban hành quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn, cơ cấu tổ chức của phòng GDĐT.

- Không thực hiện nghiêm túc chỉ đạo của Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố về việc rà soát, tuyển dụng, sử dụng nguồn lực biên chế sự nghiệp được giao đảm bảo hiệu lực, hiệu quả tại Công văn số 2980/UBND-NV ngày 11/7/2023 mà vẫn tiếp tục tiếp nhận 25 trường hợp viên chức ngoài phạm vi quản lý của Ủy ban nhân dân thành phố về công tác tại các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc UBND thành phố.

- Việc ban hành 02 kế hoạch (Kế hoạch số 76/KH-PGDĐT ngày 30/12/2021 về tiếp nhận, chuyển viên chức năm 2022 của Ngành giáo dục và đào tạo thành phố và Kế hoạch số 80/KH-PGDĐT ngày 31/12/2022 về tiếp nhận, chuyển viên chức năm 2023) về chuyển, tiếp nhận viên chức năm 2022, 2023 khi chưa có văn bản xin chủ trương và không được sự đồng ý của UBND, Chủ tịch UBND thành phố là không đảm bảo theo quy định về việc quản lý và sử dụng viên chức trong các đơn vị sự nghiệp công lập.

- Trưởng phòng GDĐT thành phố đã ký 80 văn bản đồng ý tiếp nhận viên chức từ các đơn vị sự nghiệp huyện về thành phố khi chưa được UBND, Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố ủy quyền là không đúng theo thẩm quyền theo quy định dẫn đến Hiệu trưởng các trường học trực thuộc UBND thành phố ban hành quyết định tiếp nhận viên chức về đơn vị là không đúng theo quy định.

*Trách nhiệm thuộc về Trưởng phòng, tập thể lãnh đạo phòng và các cá nhân trong việc tham mưu, đề xuất về công tác tiếp nhận viên chức đối với các đơn vị sự nghiệp giáo dục trường học trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố tại phòng Giáo dục và đào tạo.*

#### **IV. Biện pháp xử lý:**

1. Đối với phòng Giáo dục và Đào tạo: tổ chức kiểm điểm theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân phòng Giáo dục và Đào tạo theo mục III của Kết luận này; xây dựng kế hoạch khắc phục và báo cáo kết quả về Ủy ban nhân dân thành phố thành phố đồng gửi Thanh tra và phòng Nội vụ **trong tháng 02/2024**.

2. Đối với phòng Nội vụ: căn cứ vào tính chất, mức độ vi phạm tham mưu UBND thành phố xử lý theo thẩm quyền đối với tập thể, cá nhân phòng Giáo dục và Đào tạo được nêu tại mục III của Kết luận này.

3. Thanh tra theo dõi, xử lý kết quả sau thanh tra đảm bảo chặt chẽ, đúng quy định; kịp thời báo cáo Chủ tịch Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định.

4. Trung tâm Văn hóa, thể thao và Truyền thanh thành phố thực hiện công khai kết luận thanh tra theo quy định tại điểm b khoản 2 Điều 47 Thông tư số 06/2021/TT-TTCP ngày 01/10/2021 của Thanh tra Chính phủ./.

***Nơi nhận:***

- Thanh tra tỉnh;
- Thường trực Thành ủy;
- Ủy ban kiểm tra Thành ủy;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND thành phố;
- Chánh Thanh tra;
- Phòng Nội vụ;
- Phòng GDĐT;
- Trung tâm Văn hóa, TT và TT thành phố;
- Lưu: ĐTT.

**CHÁNH THANH TRA**

**Trần Thị Thái Vân**