

* Phan Rang- Tháp Chàm, ngày 14 tháng 6 năm 2023
Số 239 -KH/TU

KẾ HOẠCH
thi tuyển 02 chức danh Trưởng phòng trực thuộc
Ủy ban nhân dân thành phố diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý

Căn cứ Kế hoạch số 80-KH/TU, ngày 03/11/2017 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy về việc triển khai thực hiện đề án thí điểm đổi mới cách tuyển chọn lãnh đạo quản lý cấp sở, phòng;

Căn cứ Quy định số 11-QĐ/TU ngày 17/4/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về phân cấp quản lý cán bộ và bổ nhiệm, giới thiệu cán bộ ứng cử;

Căn cứ Quyết định số 1956-QĐ/TU, ngày 12/5/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về việc ban hành quy chế thi tuyển các chức danh diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý;

Căn cứ Kế hoạch số 104-KH/TU, ngày 12/3/2018 của Ban Thường vụ Thành ủy về thi tuyển chức danh Trưởng, Phó Trưởng phòng trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố;

Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của Ban Thường vụ Thành ủy Phan Rang - Tháp Chàm đã được quy định;

Ban Thường vụ Thành ủy ban hành kế hoạch thi tuyển 02 chức danh Trưởng phòng trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý, như sau:

I. Mục đích, yêu cầu:

- Nhằm bổ sung, kiện toàn đủ số lượng nhân sự lãnh đạo các phòng trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố, đảm bảo yêu cầu thực hiện nhiệm vụ được giao; đồng thời đổi mới quy trình công tác cán bộ, tiếp tục nâng cao chất lượng đội ngũ cán bộ, công chức lãnh đạo, quản lý.

- Công tác thi tuyển phải bảo đảm nguyên tắc Đảng thống nhất lãnh đạo công tác cán bộ và quản lý đội ngũ cán bộ, nguyên tắc tập trung dân chủ, công khai,

minh bạch, công tâm, khách quan, cạnh tranh lành mạnh; bảo đảm tiêu chuẩn, trình tự, thủ tục thi tuyển theo quy định.

II. Số lượng chức danh thi tuyển:

- 01 Trưởng phòng Tài nguyên – Môi trường thành phố.
- 01 Trưởng phòng Quản lý đô thị thành phố.

III. Đối tượng, tiêu chuẩn, điều kiện thi tuyển:

- Cán bộ, công chức, viên chức có đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm theo Quy định số 21-QĐ/TU, ngày 30/10/2019 của Ban Thường vụ Thành ủy về khung tiêu chuẩn chức danh, định hướng khung tiêu chí đánh giá cán bộ lãnh đạo, quản lý diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý và nằm trong quy hoạch của các chức danh Trưởng phòng Tài nguyên – Môi trường, Quản lý đô thị thành phố có nhu cầu bổ nhiệm.

- Cán bộ, công chức, viên chức không công tác tại các phòng Tài nguyên – Môi trường, Quản lý đô thị thành phố có nhu cầu bổ nhiệm nếu đủ tiêu chuẩn, điều kiện bổ nhiệm và nằm trong quy hoạch các chức danh tương đương với các chức danh tuyển chọn được quyền đăng ký tham gia dự tuyển.

IV. Đăng ký dự tuyển:

1. Hồ sơ đăng ký dự tuyển gồm:

- Đơn đăng ký dự tuyển có xác nhận của lãnh đạo cơ quan, đơn vị;
- Sơ yếu lý lịch cá nhân (khai theo mẫu 2C/TCTW-98) được cơ quan nơi công tác xác nhận (đính kèm bản sao giấy khai sinh hợp lệ hoặc bản sao lý lịch đảng viên gốc được xác nhận của cấp ủy có thẩm quyền);
- Bản sao các văn bằng, chứng chỉ về chuyên môn nghiệp vụ, lý luận chính trị, quản lý nhà nước, ngoại ngữ, tin học,... được cơ quan có thẩm quyền chứng thực;
- Bản kê khai tài sản theo Phụ lục I, Nghị định số 130/2020/NĐ-CP ngày 30/10/2020 của Chính phủ;
- Giấy chứng nhận sức khỏe do cơ quan y tế có thẩm quyền cấp trong thời hạn 30 ngày, tính đến ngày nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển;
- Bản nhận xét, đánh giá của tập thể lãnh đạo và cấp ủy nơi người tham gia dự tuyển đang công tác;

- Bản nhận xét của cấp ủy nơi cư trú thường xuyên về trách nhiệm công dân của người tham gia dự tuyển.

2. Thời gian nộp hồ sơ đăng ký dự tuyển: Hồ sơ dự tuyển gửi về Ban Tổ chức Thành ủy Phan Rang – Tháp Chàm chậm nhất trước **ngày 15/7/2023**.

V. Nội dung, thời gian thi tuyển:

1. Thi viết kiến thức chung về chủ trương, đường lối của Đảng, chính sách pháp luật của Nhà nước về chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; kiến thức hiểu biết về nghiệp vụ quản lý chuyên ngành, lĩnh vực dự tuyển; về chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn của chức danh dự tuyển (*Thời gian thi viết là 180 phút, bài thi viết chấm theo thang điểm 100, người dự thi phải có kết quả bài thi viết đạt từ 50 điểm trở lên mới được thi trình bày đề án*).

2. Thi trình bày đề án: Đánh giá thực trạng, phân tích những mặt mạnh, hạn chế của đơn vị sử dụng chức danh tuyển chọn, chỉ ra nguyên nhân; dự báo xu hướng phát triển và đề xuất kế hoạch, giải pháp phát triển; trình bày chương trình hành động để thực hiện các kế hoạch, giải pháp; kỹ năng trình bày, giao tiếp, ứng xử, giải quyết tình huống quản lý, phong cách lãnh đạo; trả lời các câu hỏi chất vấn của Hội đồng thi tuyển (*trình bày đề án tối đa 45 phút; trả lời các câu hỏi chất vấn về đề án từ 60 phút đến 90 phút*).

3. Thời gian thi tuyển: Dự kiến thời gian tổ chức thi tuyển trong **tháng 9/2023**.

VI. Tổ chức thực hiện:

1. Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân thành phố, các ban đảng Thành ủy, Mặt trận Tổ quốc Việt Nam thành phố, các tổ chức cơ sở đảng trực thuộc thông báo, triển khai để cán bộ, công chức, viên chức đăng ký tham gia thi tuyển.

2. Ban Tổ chức Thành ủy chủ động phối hợp với phòng Nội vụ thành phố, công an thành phố thẩm tra, xác minh, tham mưu kết luận tiêu chuẩn chính trị đối với nhân sự dự tuyển; xem xét, phê duyệt danh sách nhân sự dự tuyển của từng chức danh; thẩm tra các văn bằng, chứng chỉ; tham mưu thành lập Hội đồng thi, Ban ra đề thi, Ban Coi thi, Ban phách, Quy chế thi tuyển các chức danh diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý và tham mưu trình tự, thủ tục thi tuyển theo Quyết định số 1956-QĐ/TU, ngày 12/5/2023 của Ban Thường vụ Thành ủy về ban hành Quy chế thi tuyển các chức danh diện Ban Thường vụ Thành ủy quản lý; hoàn thành và báo cáo Ban Thường vụ Thành ủy bổ nhiệm cán bộ trong **tháng 10/2023**

3. Văn phòng Thành ủy phối hợp với Ban Tổ chức Thành ủy lập dự toán và bảo đảm kinh phí phục vụ thi tuyển các chức danh lãnh đạo, quản lý cấp phòng trực thuộc Ủy ban nhân dân thành phố theo quy định; chuẩn bị cơ sở vật chất, điều kiện cần thiết phục vụ thi tuyển theo kế hoạch này.

Nơi nhận:

- Thường trực Tỉnh ủy,
- Ban Tổ chức Tỉnh ủy,
- Thường trực Thành ủy,
- HĐND, UBND thành phố,
- Ban Tổ chức Thành ủy,
- Các đ/c UVTW Thành ủy,
- Các TCCSĐ trực thuộc,
- Lưu Văn phòng.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
BÍ THƯ**

Châu Thị Thanh Hà